

Số: 2795/QĐ-DHTN-TCCB

Đắk Lắk, ngày 19 tháng 12 năm 2019

QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành Quy chế hoạt động của Ban chỉ đạo
thực hiện quy chế dân chủ cơ sở Trường Đại học Tây Nguyên

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC TÂY NGUYÊN

Căn cứ Luật Giáo dục đại học số 08/2012/QH13; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục Đại học số 34/2018/QH14 ngày 19/11/2018 của Quốc Hội nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam;

Căn cứ Quyết định số 04/2000/QĐ-BGD&ĐT ngày 01/3/2000 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế thực hiện dân chủ trong hoạt động của nhà trường;

Căn cứ Nghị định số 04/2015/NĐ-CP, ngày 09/01/2015 của Chính phủ về thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Quyết định số 298/CP ngày 11 tháng 11 năm 1977 của Hội đồng Chính phủ về việc thành lập Trường Đại học Tây Nguyên;

Căn cứ Quyết định số 2197/QĐ-DHTN-TCCB ngày 17/10/2019 về việc thành lập Ban chỉ đạo thực hiện quy chế dân chủ cơ sở Trường Đại học Tây Nguyên;

Theo đề nghị của Trường phòng Tổ chức cán bộ,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo quyết định này Quy chế hoạt động của Ban chỉ đạo thực hiện quy chế dân chủ cơ sở Trường Đại học Tây Nguyên.

Điều 2. - Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

- Trường phòng Tổ chức cán bộ, Trường các đơn vị liên quan và các thành viên Ban chỉ đạo chịu trách nhiệm thi hành quyết định này.

Nơi nhận:

- Như Điều 2;
- Bí thư Đảng bộ;
- Hội đồng Trường;
- Ban giám hiệu;
- Ban chỉ đạo QCDCCS;
- Lưu: VT, TCCB.



HIỆU TRƯỞNG

TS. Nguyễn Thanh Trúc

**QUY CHẾ HOẠT ĐỘNG
CỦA BAN CHỈ ĐẠO THỰC HIỆN QUY CHẾ DÂN CHỦ CƠ SỞ
TRƯỜNG ĐẠI HỌC TÂY NGUYÊN**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số: 2795/QĐ-ĐHTN-TCCB ngày 19/12/2019
của Hiệu trưởng Trường Đại học Tây Nguyên)*

Chương I

NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Vị trí, chức năng

1. Ban chỉ đạo thực hiện Quy chế dân chủ cơ sở Trường Đại học Tây Nguyên (gọi tắt là Ban chỉ đạo) do Hiệu trưởng quyết định thành lập và chịu sự lãnh đạo, chỉ đạo của Hiệu trưởng.

2. Ban chỉ đạo có chức năng tham mưu, giúp việc cho Hiệu trưởng trong việc chỉ đạo, triển khai thực hiện các Chỉ thị, Nghị quyết và các văn bản chỉ đạo của cấp trên về xây dựng và thực hiện Quy chế dân chủ trong hoạt động của Trường Đại học Tây Nguyên.

Điều 2. Nhiệm vụ, quyền hạn

1. Xây dựng kế hoạch, nội dung hoạt động, tổ chức triển khai thực hiện công tác tuyên truyền, xây dựng và thực hiện Quy chế dân chủ trong hoạt động của Trường Đại học Tây Nguyên đạt kết quả tốt;

2. Tham mưu cho Ban Giám hiệu trong việc chỉ đạo và phối hợp với Công đoàn Nhà trường tổ chức Hội nghị cán bộ viên chức hàng năm;

3. Tham mưu cho Lãnh đạo trường trong việc xây dựng các nội quy, quy chế về thực hiện quy chế dân chủ trong Nhà trường; thực hiện công khai dân chủ trong hoạt động của Trường; thực hiện cải cách hành chính và giải quyết các khiếu nại, tố cáo của công chức, viên chức và người lao động (sau đây gọi là viên chức);

4. Định kỳ hoặc đột xuất kiểm tra việc thực hiện quy chế dân chủ cơ sở tại các đơn vị thuộc, trực thuộc Trường; tổng hợp, báo cáo kết quả việc thực hiện quy chế dân chủ tại các đơn vị;

5. Phát huy vai trò của các tổ chức đoàn thể trong Nhà trường về việc thực hiện kiểm tra, giám sát và thực hiện nội quy, quy chế, nghị quyết Hội nghị viên chức của Nhà trường hàng năm.

Chương II

CƠ CẤU TỔ CHỨC VÀ PHÂN CÔNG TRÁCH NHIỆM

Điều 3. Cơ cấu tổ chức của Ban Chỉ đạo

1. Ban chỉ đạo thực hiện Quy chế dân chủ cơ sở Trường Đại học Tây Nguyên gồm: Trưởng ban, Phó trưởng ban và các Ủy viên:

- a. Trưởng ban là Hiệu trưởng Nhà trường;
- b. Phó Trưởng ban là Chủ tịch Hội đồng Trường, Chủ tịch Công đoàn trường và các Phó Hiệu trưởng;
- c. Ủy viên Ban chỉ đạo: gồm đại diện lãnh đạo các đơn vị thuộc Trường, đại diện cấp ủy Đảng, Trưởng Ban thanh tra nhân dân, Đoàn thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh Trường và một số cán bộ chủ chốt của Trường do Hiệu trưởng lựa chọn và quyết định.

2. Ban chỉ đạo làm việc theo chế độ kiêm nhiệm.

Điều 4. Trách nhiệm chung của Ban chỉ đạo

1. Tổ chức triển khai những quy định về thực hiện quy chế dân chủ cơ sở trong Nhà trường.

2. Gương mẫu trong việc đấu tranh chống những biểu hiện không dân chủ trong Nhà trường, thực hiện nghiêm túc nguyên tắc tập trung dân chủ trong quản lý đơn vị.

3. Phối hợp chặt chẽ với các tổ chức, đoàn thể, cá nhân trong Nhà trường, phát huy dân chủ trong mọi tổ chức hoạt động của Trường.

4. Lắng nghe, tiếp thu những ý kiến của tổ chức, đoàn thể, cá nhân và đề xuất các biện pháp với Trường Ban.

Điều 5. Trách nhiệm của từng thành viên Ban chỉ đạo

1. Trưởng Ban chỉ đạo

- a. Chịu trách nhiệm và chỉ đạo chung hoạt động của Ban chỉ đạo;
- b. Phê duyệt kế hoạch công tác của Ban chỉ đạo;
- c. Chủ trì, kết luận các Hội nghị, các cuộc họp của Ban Chỉ đạo;
- d. Phân công nhiệm vụ, đôn đốc các thành viên trong Ban chỉ đạo và trực tiếp trao đổi, làm việc, kiểm tra thực tế các đơn vị trực thuộc Trường;
- e. Chủ trì các Hội nghị sơ kết, tổng kết chuyên đề của Nhà trường về thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở.

2. Phó trưởng Ban chỉ đạo

- a. Giúp Trưởng Ban chỉ đạo điều hành, giải quyết các công việc thuộc nhiệm vụ của Ban chỉ đạo;

b. Thay mặt Trường Ban chỉ đạo chủ trì các cuộc họp của Ban chỉ đạo khi được Trường Ban chỉ đạo ủy quyền;

c. Có nhiệm vụ tổng hợp, theo dõi, xây dựng các văn bản, chương trình hội nghị, cuộc họp, báo cáo hoạt động của Ban chỉ đạo theo định kỳ; đôn đốc, tổng hợp ý kiến phản hồi từ các thành viên Ban chỉ đạo;

d. Thực hiện các nhiệm vụ khác khi Trường Ban chỉ đạo phân công.

3. Các thành viên Ban chỉ đạo

a) Thực hiện các nhiệm vụ theo kế hoạch, chương trình công tác đã được Ban chỉ đạo phân công;

b) Tham gia đầy đủ các cuộc họp khi được triệu tập, nắm bắt tình hình và tích cực đóng góp ý kiến trong kỳ họp của Ban chỉ đạo;

c) Phối hợp với lãnh đạo các đơn vị thuộc Trường để triển khai thực hiện quy chế dân chủ của Nhà trường;

d) Thường xuyên kiểm tra, giám sát, nắm bắt tình hình thực hiện dân chủ cơ sở của các đơn vị;

e) Tuyên truyền, phổ biến các văn bản hướng dẫn thực hiện Quy chế dân chủ đến viên chức, người học của Nhà trường;

g) Tiếp thu ý kiến, phản hồi về tình hình thực hiện Quy chế dân chủ của viên chức, người học Nhà trường.

Chương III

CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC VÀ THÔNG TIN BÁO CÁO

Điều 6. Nguyên tắc làm việc của Ban chỉ đạo

1. Ban chỉ đạo làm việc theo nguyên tắc tập trung dân chủ, mọi công việc của Ban chỉ đạo đều được thảo luận dân chủ, biểu quyết theo đa số.

2. Các thành viên Ban chỉ đạo làm việc theo chế độ kiêm nhiệm. Khi cần thiết, Trường Ban chỉ đạo triệu tập cuộc họp bất thường để kiểm tra, đánh giá, rút kinh nghiệm và đề ra kế hoạch tiếp tục chỉ đạo việc thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở.

3. Các thành viên Ban chỉ đạo có trách nhiệm theo dõi, đôn đốc viên chức thực hiện Quy chế dân chủ. Khi có khó khăn, vướng mắc cần báo cáo, đề xuất xin ý kiến chỉ đạo của Trường ban chỉ đạo để giải quyết những kiến nghị của viên chức, người học.

Điều 7. Chế độ họp

1. Định kỳ họp một năm hai lần, Ban chỉ đạo họp kiểm điểm quá trình thực hiện nhiệm vụ và đánh giá hoạt động của Ban chỉ đạo, tình hình tổ chức thực hiện Quy chế dân chủ trong Nhà trường.

2. Khi cần thiết có thể họp đột xuất hoặc họp chuyên đề.

Điều 8. Chế độ báo cáo

1. Các thành viên Ban chỉ đạo báo cáo định kỳ tình hình thực hiện nhiệm vụ do Trường ban chỉ đạo phân công để kịp thời xử lý các yêu cầu và kiến nghị đề ra.

2. Các thành viên Ban chỉ đạo báo cáo đột xuất theo yêu cầu của Trường ban chỉ đạo.

3. Báo cáo Ban chỉ đạo Quy chế dân chủ cơ sở của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Tỉnh ủy Đắk Lắk theo quy định.

Điều 9. Chế độ kiểm tra

1. Ban chỉ đạo có trách nhiệm xây dựng kế hoạch, chương trình kiểm tra chung của Nhà trường.

2. Các thành viên Ban chỉ đạo có trách nhiệm báo cáo bằng văn bản sau khi kết thúc kiểm tra để Ban chỉ đạo Nhà trường tổng hợp và báo cáo chung về Ban chỉ đạo Quy chế dân chủ cơ sở của Bộ Giáo dục và Đào tạo và Tỉnh ủy Đắk Lắk.

Điều 10. Điều kiện, kinh phí hoạt động

1. Nhà trường tạo điều kiện thuận lợi cho các thành viên Ban chỉ đạo hoạt động thực hiện Quy chế dân chủ của Nhà trường đạt kết quả tốt.

2. Kinh phí hoạt động hàng năm của Ban chỉ đạo được trích từ nguồn thu sự nghiệp của Nhà trường.

Chương IV

CÁC MỐI QUAN HỆ CÔNG TÁC

Điều 11. Đối với Ban chỉ đạo Quy chế dân chủ cơ sở của Bộ GDĐT, Tỉnh ủy Đắk Lắk

Ban Chỉ đạo Quy chế dân chủ cơ sở Trường Đại học Tây Nguyên chấp hành sự chỉ đạo, hướng dẫn triển khai thực hiện các chỉ thị của Đảng, Nghị định của Chính phủ và các văn bản chỉ đạo của Ban chỉ đạo Bộ GDĐT, Tỉnh ủy Đắk Lắk về việc xây dựng và thực hiện Quy chế dân chủ cơ sở trong hoạt động của Trường Đại học Tây Nguyên.

Điều 12. Đối với các đơn vị, tổ chức đoàn thể thuộc, trực thuộc Nhà trường

1. Ban chỉ đạo có trách nhiệm chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở đối với các đơn vị, tổ chức đoàn thể thuộc, trực thuộc Nhà trường.

2. Các đơn vị, tổ chức đoàn thể thuộc, trực thuộc Trường có trách nhiệm phổ biến, quán triệt đến viên chức và người học thực hiện Quy chế dân chủ cơ sở theo quy định thống nhất của Ban chỉ đạo Trường Đại học Tây Nguyên.

Chương V

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 13. Trường Ban chỉ đạo có trách nhiệm quản lý hoạt động của Ban chỉ đạo theo quy định tại quy chế này. Ban chỉ đạo tổ chức thực hiện Quy chế dân chủ cơ sở của Trường ở các đơn vị, tổ chức, đoàn thể Trường Đại học Tây Nguyên.

Điều 14. Các đơn vị, tổ chức, đoàn thể trong Nhà trường và các thành viên Ban chỉ đạo có trách nhiệm thi hành quy chế này. Trong quá trình thực hiện có vấn đề gì chưa phù hợp, còn vướng mắc, lãnh đạo các đơn vị kịp thời phản ánh về Ban chỉ đạo, để bổ sung, sửa đổi cho phù hợp.

